

# TREMOL S21 вер.01

**Включване** - натиснете (около 1 сек.) бутон **ON/OFF**.

**Изключване** - натиснете (около 2 сек.) бутон **ON/OFF**.

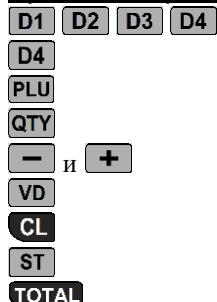
За изход от избран режим и придвижване към останалите, натиснете бутон **MODE**.

## I. Режим работа

### Преминаване към режим работа:

- С последователно натискане на бутон **MODE** се придвижете до режим **/Продажби**.
- Въведете парола на оператор и натиснете **TOTAL**. Паролите са **1** за първи, **2** за втори и т.н., но могат да се променят.

### Функция на бутона в режим работа:



- departments from 1 to 4
- selection of a department from 1 to 40 (reverse the service number)
- entry of a code
- entry of quantity
- percentage discount / surcharge before **TOTAL**, a cash register receipt issued / issued amount
- voids the last sale, but before **TOTAL**
- clears the display of the entered digits and messages for errors
- displays the total amount of completed sales, but before **TOTAL**
- connects the cash register receipt with payment by number

### Начин на работа:

#### 1. Работа с департаменти:

за департамент от 1 до 4:

[количество > от 1] → **QTY** → [цена] → избор от **D1** до **D4** → **TOTAL**

за департамент от 1 до 40:

[количество > от 1] → **QTY** → [цена] → **D4** → [избор на деп.с код или **-** / **+**] → **TOTAL** → **TOTAL**

#### 2. Работа с артикули:

с програмирана цена:

[количество > от 1] → **QTY** → [код на артикул] → **PLU** → **TOTAL**

със свободна цена:

[количество > от 1] → **QTY** → [цена] → **VD** → [код на артикул] → **PLU** → **TOTAL**

#### 3. Анулиране на продажба (операцията се изпълнява преди приключване на касовия бон):

плитък войд (анулирате последната продажба):

**CL** → **VD** → [избор на продажба с **-** или **+**] → **TOTAL**

#### 4. Сторниране на касов бон (операцията се изпълнява в режим работа, след приключване на касовия бон):

Натиснете бутон **VD**. Появява се: „СТОРНО ПРИЧИНА: (0-операторска грешка; 1-връщане/рекламация; 2-намаление дан. осн.). Изберете причината чрез **-** / **+** или с цифра → **TOTAL**, след което по същия начин видя док-т (0-стандартна бележка; 1-фактура). Появява се: „Док N:000000” → въведете номера на к.бон, който сторнирате (с нули) → **TOTAL**. Появява се текущата дата → въведете датата във формат ДДММГГ → **TOTAL**. Появява се текущия час → въведете часа във формат ЧЧММСС → **TOTAL** → въведете номера на фискалната памет → **TOTAL** → въведете УНП само, ако работите с програма → **TOTAL**. Появява се: „СТОРНО!”. Повторете отново продажбата с грешната сума, деапратамента и приключете bona с **TOTAL**.

#### 5. Служебно въвеждане и извеждане на суми (операцията се изпълнява в режим работа):

Въвеждане:

[сума] → **+** → **TOTAL**

Извеждане:

[сума] → **-** → **TOTAL**

#### 6. Приключване на касовия бон с друг тип плащане (POS терминал и др.):

След маркиране на продажбите:

**PY**

## II. Отчети

С нулиране: С бутон **MODE** намерете режим **/ОТЧЕТИ Z**. Парола **1 1 1 1 1**. Стартира се с **TOTAL**  
Без нулиране: С бутон **MODE** намерете режим **/ОТЧЕТИ X**. Парола **2 2 2 2 2**. Стартира се с **TOTAL**

#### Периодичен по департаменти:

С бутон **MODE** намерете режим **/ОТЧЕТИ X**. Парола **2 2 2 2 2**

Следва: **1 1** → **ST** → [начална дата] → **QTY** → [краяна дата] → **D1**

#### Периодичен по артикули:

С бутон **MODE** намерете режим **/ОТЧЕТИ Z**. Парола **1 1 1 1 1**

Стартира се с **5**. Обхвата му е от предходния отчет до момента. **Изпълнявайте го точно на последния ден от месеца!!!**

#### Периодичен по вид плащане:

С бутон **MODE** намерете режим **/ОТЧЕТИ X**. Парола **2 2 2 2 2**

Следва: **1 1** → **ST** → [начална дата] → **QTY** → [краяна дата] → **PY**

## III. Месечен / годишен отчет

С бутон **MODE** намерете режим **/ОТЧЕТИ X**. Парола **2 2 2 2 2**

Следва: **1 1** → **ST** → [начална дата] → **QTY** → [краяна дата] → **VD**

## IV. Печат от КЛЕН (контролна лента)

Натиснете бутон **MODE** до появата на режим **/ОТЧЕТИ X**. Въведете парола **2 2 2 2 2**.

По дати:

**D1** → [начална дата] → **TOTAL** → [краяна дата] → **TOTAL** → **TOTAL** → **TOTAL**

По дн. отчети:

**D2** → [начален No отчет] → **TOTAL** → [краен No отчет] → **TOTAL** → **TOTAL** → **TOTAL**

По бонове:

**D3** → [начален No бон] → **TOTAL** → [краен No бон] → **TOTAL** → **TOTAL** → **TOTAL**